



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

ANEXO A10
MEMORIAL DESCRITIVO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

BOA VISTA – RR
SETEMBRO/2021



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

SUMÁRIO

SEÇÃO I – MEMORIAL DESCRITIVO	3
1. INTRODUÇÃO	3
2. JUSTIFICATIVA	3
3. LOCALIZAÇÃO	3
4. DEFINIÇÕES	3
5. PROJETOS E NORMAS TÉCNICAS	4
6. MATERIAIS, TESTES E ENSAIOS	4
7. CONDIÇÕES DE TRABALHO	5
8. GARANTIA DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS	5
9. PROGRAMAS DE SEGURANÇA NO TRABALHO	6
10. ALVARÁS E LICENÇAS	6
SEÇÃO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	8
1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS	8
2. SERVIÇOS PRELIMINARES	8
3. ADMINISTRAÇÃO LOCAL	10
4. MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO	10
5. COBERTURA	11
6. PINTURAS	11
7. BANHEIROS E DEPÓSITO	13
8. PISO	14
9. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	15
10. ESQUADRIAS	17
11. SERVIÇOS DIVERSOS	17
12. SERVIÇOS FINAIS	18
13. DESCRIÇÃO GERAL	18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

SEÇÃO I – MEMORIAL DESCRITIVO

1. INTRODUÇÃO

- 1.1 Este documento tem por objetivo descrever o objeto da contratação e fixar as características e condições técnicas mínimas e de qualidades dos materiais e serviços a serem empregados na Reforma do Ginásio Poliesportivo do Campus Novo Paraíso do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima - IFRR, assim como fornecer aos proponentes elementos suficientes para a preparação das propostas de preços.

2. JUSTIFICATIVA

- 2.1 Esta obra destina-se a execução dos serviços de Reforma do Ginásio Poliesportivo do Campus Novo Paraíso do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima - IFRR, com a finalidade proporcionar aos usuários (alunos e servidores) da unidade, assim como a comunidade, um local seguro e agradável para a prática de múltiplas atividades esportivas.

3. LOCALIZAÇÃO

- 3.1 Os serviços serão executados no Campus Novo Paraíso do IFRR, localizado na BR-174, Km 512 - Vila Novo Paraíso, município de Caracaraí, estado de Roraima - CEP: 69.365-000. O Campus está situado a aproximadamente 256 Km da capital Boa Vista do estado de Roraima.

4. DEFINIÇÕES

- 4.1 CONTRATADA – Empresa vencedora do certame ou processo licitatório contratada para prestação de serviços objeto da presente documentação de concorrência.
- 4.2 CONTRATANTE – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima – IFRR.
- 4.3 DESENHOS COMO CONSTRUÍDO (as built) - Desenhos a serem elaborados e entregues pela CONTRATADA ao CONTRATANTE, onde serão indicadas todas as modificações introduzidas por ocasião da execução dos serviços.
- 4.4 FISCALIZAÇÃO - CONTRATANTE, ou preposto por ele nomeado, para gerir em nome e por conta do CONTRATANTE todos os assuntos ligados ao contrato.
- 4.5 GERENTE DA OBRA - Representante da CONTRATADA junto à FISCALIZAÇÃO, agindo em nome e por conta da CONTRATADA em todos os assuntos ligados ao contrato, sendo suas principais atribuições as seguintes:
- 4.5.1 Chefiar todo o pessoal da CONTRATADA, trabalhando sob o contrato, no local dos serviços;
- 4.5.2 Fornecer toda orientação requerida pelos funcionários da CONTRATADA para execução dos serviços.
- 4.6 LOCAL DOS SERVIÇOS - Área delimitada pelo CONTRATANTE, dentro da qual serão executados os serviços, inclusive as áreas ocupadas pela CONTRATADA com instalações necessárias aos serviços, tais como: escritório de campo, estocagem, almoxarifados etc.
- 4.7 MATERIAL DE CONSUMO - Materiais que, ao término dos serviços, se encontrem física ou quimicamente incorporados à obra e os que, por natureza, se desgastarem a ponto de se inutilizarem no decurso da obra.
- 4.8 OBRA - Todos os materiais e serviços a serem executados e/ou fornecidos de acordo com esta documentação, desenhos técnicos, memoriais descritivos dos projetos e planilha orçamentária, incluindo coletivamente toda mão de obra de qualquer natureza ou nível de especialidade,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

ferramentas de trabalho, movimentação de equipamentos e materiais de administração, supervisão e quaisquer atividades necessárias à conclusão do objetivo desta documentação.

- 4.9 PROJETOS EXECUTIVOS – Projetos/desenhos de engenharia/arquitetura que serão entregues pelo CONTRATANTE à CONTRATADA para serem usados na execução dos serviços.
- 4.10 PROPONENTE - Empresa que participa da licitação com proposta para prestação de serviços objeto da presente documentação de concorrência.
- 4.11 PROPOSTA - Proposta de preço com documentações exigidas no Edital (planilha orçamentária sintética) apresentada pela CONTRATADA, nos termos em que for aceita pelo CONTRATANTE.

5. PROJETOS E NORMAS TÉCNICAS

- 5.1 Os serviços a serem executados obedecerão ao projeto anexo ao Edital fornecido pela CONTRATANTE, não sendo consideradas quaisquer alegações que a CONTRATADA vier a fazer, relativas às dificuldades não previstas por esta na elaboração de sua proposta.
- 5.2 Os projetos foram elaborados em função das informações obtidas do projeto de arquitetura, das Normas Brasileiras, dos regulamentos das concessionárias locais, bem como as recomendações dos fabricantes dos equipamentos e produtos empregados. Devendo assim, a CONTRATADA antes da execução dos serviços conferir as medidas no local, efetuar pesquisas, observações e levantamentos no local da obra, com intuito de sanar quaisquer dúvidas ou dificuldades na execução dos serviços.
- 5.3 Durante a execução, deverá ser comunicado a FISCALIZAÇÃO qualquer divergência encontrada entre os projetos e os demais, com a finalidade de definir a solução a ser adotada.
- 5.4 Quando houver necessidade comprovada de modificações, em consequência das condições locais e, após a devida autorização da CONTRATANTE, tais modificações deverão ser indicadas nos desenhos específicos (AS BUILT) que no final da obra deverão ser entregues a CONTRATANTE para seus arquivos.
- 5.5 As normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT (inclusive suas últimas revisões e projetos de normas) que forem pertinentes aos serviços descritos serão parte integrante deste documento, quais a CONTRATADA deverá ter conhecimento dessas normas técnicas.
- 5.6 A CONTRATADA fornecerá os materiais e/ou a mão de obra e todas as ferramentas e equipamentos necessários para a execução dos serviços, de acordo com as Normas Brasileiras e, outras normas aplicáveis, seguindo fielmente as indicações do projeto
- 5.7 Na ausência ou insuficiência de Normas Brasileiras, devem ser aplicadas Normas Internacionais (IEC).

6. MATERIAIS, TESTES E ENSAIOS

- 6.1 Todos os materiais para uso na obra serão fornecidos pela CONTRATADA, sendo, obrigatoriamente, novos, de primeira qualidade e satisfazendo as condições estabelecidas no projeto e especificações correspondentes.
- 6.2 Quando necessário, a CONTRATADA submeterá à aprovação da FISCALIZAÇÃO amostras dos materiais a serem empregados. Devendo o uso desses materiais somente se empregado após a checagem e liberação por parte da FISCALIZAÇÃO, a quem cabe rejeitar seu emprego, quando em desacordo com as amostras e/ou com as exigências destas especificações. Os materiais rejeitados por quaisquer motivos serão retirados da área do CONTRATANTE dentro de 48 horas, contadas a partir da impugnação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

- 6.3 Quando as circunstâncias ou condições locais tornarem aconselháveis a substituição de materiais especificados por outros equivalentes, esta mudança somente se efetuará mediante autorização formal da FISCALIZAÇÃO.
- 6.4 Todos os ensaios relativos aos materiais e equipamentos fornecidos pela CONTRATADA, no tocante a obras civis e montagem eletromecânica, relacionados nas especificações, serão realizados às expensas da CONTRATADA, estando estes custos descritos na planilha orçamentária ou não. Os ensaios não constantes da planilha de preços terão seus custos diluídos nos preços unitários do serviço.
- 6.5 Quando necessário, a CONTRATADA apresentará relatório de ensaios, mensalmente, onde serão compilados todos os resultados de ensaios executados no período de execução da obra.

7. CONDIÇÕES DE TRABALHO

- 7.1 Durante toda a execução do contrato, a CONTRATADA manterá, sob sua inteira responsabilidade, a instalação completa do canteiro da obra, com todas as edificações provisórias necessárias à completa execução dos serviços, em área indicada pela FISCALIZAÇÃO, incluindo espaços provisórios.
- 7.2 Será responsabilidade da CONTRATADA o respeito às disposições legais pertinentes a segurança, higiene e medicina do trabalho, bem como o fornecimento de condições mínimas para cumprimento das medidas e normas gerais de segurança, higiene e medicina do trabalho.
- 7.3 A execução de cada serviço descrito neste documento será orientada por profissional habilitado, utilizando equipamentos adequados e obedecendo aos critérios de segurança recomendados.
- 7.4 Serão obedecidas todas as recomendações contidas na Norma Regulamentadora NR- 18 - Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção, aprovada pela Portaria 3.214, de 08/06/78, do Ministério do Trabalho e Emprego, publicada no D.O.U. De 06/07/78.
- 7.5 Serão tomadas medidas adequadas para proteção contra danos aos operários, transeuntes, estruturas, áreas de trabalho próximas e edificações vizinhas.
- 7.6 A entrada principal será controlada por relógios de ponto, dispostos de modo a permitir o fluxo normal dos operários neste setor.

8. GARANTIA DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS

- 8.1 Para exercer a garantia da qualidade dos serviços contratados, a CONTRATADA manterá no local dos trabalhos pessoas com competência para identificar e recomendar ou providenciar ações corretivas para as não conformidades. Estas pessoas atenderão, no mínimo, aos seguintes requisitos:
- 8.1.1 Ter conhecimento da norma ISO-9001-2000, das especificações técnicas constantes da seção II, dos desenhos de execução, das normas técnicas da ABNT aplicáveis aos serviços contratados e das normas de montagem/especificações de montagem emitidas pelos fabricantes dos equipamentos.
- 8.1.2 Ter capacidade de estabelecer procedimentos referentes à sistemática de garantia da qualidade dos trabalhos, coleta de amostras, sua identificação e armazenamento, registro dos resultados e seu arquivamento. Os procedimentos serão aprovados pela FISCALIZAÇÃO antes de serem postos em prática.
- 8.1.3 O CONTRATANTE acompanhará as atividades da equipe de garantia de qualidade, seja executando eventuais ensaios em paralelo, seja por intermédio de auditoria no sistema implantado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

pela CONTRATADA. Tais ações por parte do CONTRATANTE não alterarão a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade dos serviços.

- 8.1.4 A CONTRATADA deverá garantir as instalações dos equipamentos elétricos e eletrônicos por ela fornecidos, pelo prazo mínimo de 12 (doze) meses, durante o qual substituirá os materiais ou as instalações defeituosas, ressaltando-se os casos decorrentes da má conservação ou o uso inadequado das instalações e aparelhos.
- 8.1.5 De acordo com o Código Civil Brasileiro em vigor, a CONTRATADA irá comprometer-se a solucionar eventuais defeitos decorrentes de má execução ou má qualidade de materiais ou equipamentos utilizados na obra, tais como trincas, rachaduras, vazamentos, infiltrações, acomodações etc., desde que esses problemas sejam constatados em até 5 (cinco) anos contados a partir da data da emissão do Termo de Recebimento Definitivo, e notificados à CONTRATADA, pelo CONTRATANTE, em até 180 (cento e oitenta) dias após sua ocorrência.

9. PROGRAMAS DE SEGURANÇA NO TRABALHO.

- 9.1 Os programas de segurança e saúde do trabalho serão cobrados pela FISCALIZAÇÃO e devem ser implantados no canteiro.
- 9.2 Serão obrigatórios a elaboração e apresentação do PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional e PCMAT – Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção, contemplando todas as exigências das NR-09 e NR-18 do Ministério do Emprego e Trabalho, devendo ser mantido no canteiro, a disposição da FISCALIZAÇÃO e do órgão regional fiscalizador do MTE.
- 9.3 Além disso, devem ser apresentados pela CONTRATADA os seguintes documentos abaixo, devendo ser apresentado 1 (uma) cópia para a FISCALIZAÇÃO e mantida 1 (uma) cópia no canteiro de obras:
- 9.4 Ficha de entrega de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) com seu respectivo Certificado de Aprovação e comprovantes de Treinamento de uso adequado desses EPI's;
- 9.5 ASO – Atestado de Saúde Ocupacional (Admissional/Periódico e Demissional). Deverá relacionar no ASO os exames complementares, tendo em vista os riscos ocupacionais específicos para cada cargo/atividade, por exemplo: trabalho em altura, espaço confinado, eletricidade, etc.
- 9.6 Certificado de Treinamento referente a NR-10 (Curso Básico/SEP) obrigatório para os trabalhadores que executam serviços tendo como risco a Eletricidade. ASO específico para trabalho com Alta Tensão.
- 9.7 Certificado de Capacitação para trabalhos em altura com treinamento teórico e prático para todos os trabalhadores que prestam serviços em altura acima de 02 (dois) metros; com carga horária mínima de 08 (oito) horas conforme previsto na NR-35. Apresentar ASO específico para trabalho em altura.
- 9.8 Certificado de Capacitação de Operação de Guindauto (Curso de operação MUNK, com validade de no mínimo de 02 (dois) anos de reciclagem), Empilhadeira, Pá Mecânica, Patrolas, Motosserras, conforme prevista na NR-12.
- 9.9 Cópia da Comunicação de Acidentes do Trabalho (CAT) para todo o tipo de acidente ocorrido com trabalhadores que prestam serviços para a Contratante (IFRR).

10. ALVARÁS E LICENÇAS

- 10.1 ALVARÁ PARA CONSTRUÇÃO E HABITE-SE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

- 10.2 A CONTRATADA deverá solicitar junto a Prefeitura do município onde será executado a obra, o Alvará de Construção. Devendo efetuar o pagamento das taxas e apresentar 1 (uma) via do alvará para a FISCALIZAÇÃO e uma outra para ser mantida no canteiro de obras.
- 10.3 A CONTRATADA deverá solicitar junto a Prefeitura do município, após o término da obra, o alvará para habitar (habite-se). Devendo efetuar o pagamento das taxas necessárias para obter a licença e encaminhar o habite-se para a FISCALIZAÇÃO. O habite-se será requisito para a emissão do Recebimento Definitivo.
- 10.4 LICENÇA DE PRÉVIA (LP)
- 10.5 A Licença Prévia é de responsabilidade do CONTRATANTE, devendo essa ser solicitada junto ao órgão ambiental responsável e sendo de sua responsabilidade e ônus todo e qualquer taxa que seja necessária para a liberação.
- 10.6 LICENÇA DE INSTALAÇÃO (LI)
- 10.7 Antes do início das obras, a CONTRATADA deverá solicitar as suas expensas a Licença de Instalação junto ao órgão ambiental, que verificará se o projeto é compatível com o meio ambiente afetado. Essa licença dá validade à estratégia proposta para o trato das questões ambientais durante a fase de construção.
- 10.8 A CONTRATADA pagará toda e qualquer taxa ou emolumentos referentes a solicitação e emissão da Licença de Instalação junto ao órgão responsável, independente de previsão na planilha orçamentária, e apresentará 1 (uma) via da Licença de Instalação para a FISCALIZAÇÃO e manter 1 (uma) via no canteiro de obras.
- 10.9 LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO)
- 10.10 A licença de operação autoriza o interessado a iniciar suas atividades. Tem por finalidade aprovar a forma proposta de convívio do empreendimento com o meio ambiente e estabelecer condicionantes para a continuidade da operação.
- 10.11 A CONTRATADA deverá solicitar, quando necessário e as suas expensas, após o término da execução da obra, junto ao órgão ambiental responsável a Licença de Operação, efetuando o pagamento de quaisquer taxas ou emolumentos que se fizerem necessários, junto ao órgão responsável, independente de previsão em planilha orçamentária. Devendo apresentar 1 (uma) via para a FISCALIZAÇÃO.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

SEÇÃO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

- 1.1 Serão fornecidos pela CONTRATADA produtos de qualidade, especificados em projeto de acordo com as respectivas normas.
- 1.2 Os casos não abordados serão definidos pela FISCALIZAÇÃO, de maneira a manter o padrão de qualidade previsto para a obra em questão.
- 1.3 Sempre que exigido pela FISCALIZAÇÃO deverá a CONTRATADA, às suas expensas, obter os documentos comprobatórios da qualidade dos materiais empregados na instalação dos equipamentos. Tais atestados serão obtidos em fontes que comprovadamente sejam idôneas e tecnicamente capazes.
- 1.4 Só serão empregados materiais rigorosamente adequados à finalidade a que se destinam e que satisfaçam às normas que lhes são pertinentes

2. SERVIÇOS PRELIMINARES

2.1 PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO

2.1.1 A placa da obra deverá obedecer aos tamanhos, cores, formas, proporções, informações e demais orientações conforme Manual do Uso da Marca do Governo Federal – Obras¹.

2.1.2 A placa deverá ser fixada em local visível, preferencialmente no acesso principal do empreendimento ou voltadas para a via que favoreça a melhor visualização, sob orientação da FISCALIZAÇÃO, mantidas em bom estado de conservação e removida ao final da execução da obra.

2.1.3 A placa deverá ser confeccionada em chapa metálica de aço galvanizado nº 22 medidas 2x3,2m, fixada sobre estrutura de madeira (2,5x7,5cm) e apoiadas sobre peças de madeira (7,5x7,5cm) chumbadas na base com concreto simples profundidade de 50cm. As informações necessárias deverão ser adesivadas nas placas, e quando não for possível devem ser pintadas a óleo ou esmalte.

2.1.4 A placa conterá os dados gerais da obra, tais como: nome da obra, CONTRATANTE, CONTRATADA, valor do contrato, prazo de execução etc.

2.1.5 As cores seguem os padrões do governo federal, conforme modelo a seguir.

	PANTONE 576C C49 M0 Y100 K39 R92 G135 B39		PANTONE 7483C C85 M0 Y100 K55 R0 G98 B39		PANTONE 107C C0 M4 Y79 K0 R255 G234 B83
---	--	---	---	--	--

¹ Manual disponível em <https://www.gov.br/secom/pt-br/acesso-a-informacao/manuais/manual-de-uso-da-marca-do-governo-federal-obras-2019.pdf>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

8x	
A	x
B	2x
C	x
D	x

Área do nome da obra

Valor Total da Obra: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Agentes Participantes: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Comunidade: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xx
Município: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Início da Obra: xxxxxxxxxxxx
Objeto: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Término da Obra: xxxxxxxxxxxx

Ministério do Esporte

2.1.6 Durante toda a execução do contrato, a CONTRATADA manterá, sob sua inteira responsabilidade e ônus, a placa de identificação da obra.

2.1.7 Concluída a obra, a FISCALIZAÇÃO decidirá o destino das placas, podendo exigir a permanência delas fixadas ou o seu recolhimento pela CONTRATADA.

2.1.8 Outros tipos de placas da CONTRATADA, subcontratada, fornecedores de materiais e/ou equipamentos, prestadores de serviços etc, poderão ser colocados com a prévia autorização da FISCALIZAÇÃO, observando-se o disposto nas disposições gerais.

2.1.9 COMPOSIÇÃO DE PREÇOS E CRITÉRIO DE PAGAMENTO

a) Nos preços unitários dos serviços deverão estar inclusos: materiais, mão de obra, ferramentas, equipamentos, e etc.

b) Será efetuada a medição do item cotado na proposta por metro quadrado efetivamente executado, obedecendo ao projeto e especificações, bem como as normas da ABNT.

2.2 ANOTAÇÃO/REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART/RRT (OBRA OU SERVIÇO ACIMA DE R\$ 15.000,00)

2.2.1 A Contratada deve providenciar às suas expensas, para todos os profissionais envolvidos na obra ou serviço com registro no CREA ou CAU, as devidas Anotações de Responsabilidade Técnica – ART, pela execução e acompanhamento dos serviços com validade durante toda vigência do contrato.

2.2.2 A CONTRATADA apresentará as ART's, paga à FISCALIZAÇÃO, em 2 (duas) vias, sendo 1 (uma) para os autos do processo e 1 (uma) a ser mantida no escritório da obra, para eventuais auditorias.

2.3 INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS

2.2.3 A Contratante disponibilizará uma casa situada dentro da própria unidade para servir de ambiente provisório para a contratada.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

2.2.4 O Depósito de materiais será no próprio espaço do ginásio, do qual a contratada manterá vigilância.

2.2.5 Todos os móveis, utensílios, acessórios, materiais de expediente e consumo necessários às tarefas administrativas da CONTRATADA serão de sua responsabilidade e ônus. Assim como os custos de custos de mão de obra para operação, manutenção, vigilância, limpeza e conservação dos ambientes provisórios.

2.2.6 A Contratada deve manter em constante estado de limpeza, higiene e segurança para os funcionários que dele utilizarão.

3. ADMINISTRAÇÃO LOCAL

3.1 Será de exclusiva responsabilidade e ônus da CONTRATADA a administração e chefia de todo o seu pessoal da obra.

3.2 ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA JUNIOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES (Equivalente a 10h semanais)

3.2.1 01 (um) profissional Engenheiro Civil Júnior com encargos complementares no período de 8h (oito horas) semanais devidamente registrado no conselho CREA/CAU na modalidade competente, para acompanhamento da execução dos serviços, supervisionar segurança e aspectos ambientais, controlar a qualidade, aceitar ou rejeitar materiais e serviços, identificar métodos e locais para instalação de instrumentos de controle de qualidade, sendo todas as instruções dadas a ele, válidas como sendo dadas à própria CONTRATADA. O engenheiro, além de possuir conhecimentos e capacidade profissional requerido, deverá ter autoridade suficiente para resolver qualquer assunto relacionado com os serviços a que se refere às presentes especificações. Devendo controlar cronograma físico e financeiro.

3.3 MESTRE DE OBRAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES

3.3.1 01 (um) Mestre de Obras, com encargos complementares, no período integral (40h/semana), com experiência mínima de 6 (seis) meses em obras semelhantes e formação profissional em construção civil, para organizar e supervisionar, no canteiro de obras, as atividades dos trabalhadores sob suas ordens, distribuindo, coordenando e orientando as diversas tarefas, para assegurar o desenvolvimento do processo de execução das obras dentro dos prazos, normas e especificações estabelecidas.

3.4 VIGIA NOTURNO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES

3.4.1 01 (um) Vigia noturno, com encargos complementares, destinado à guarda desarmada da obra no período em que a mesma permaneça sem atividade: durante a semana no período noturno e nos finais de semana e feriado horário integral, a fim preservar o patrimônio e os bens ali guardados. Poderá ser feita por empresa especializada em segurança, devendo a CONTRATADA seguir as leis e normas vigentes no país sobre vigilância patrimonial.

4. MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO

4.1 MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, BOA VISTA X CAMPUS NOVO PARAÍSO, 248 KM.

4.1.1 O serviço engloba a execução da mobilização e desmobilização de todas as máquinas e equipamentos necessários à execução dos serviços e transporte de materiais mais significativos do local de origem para o local da realização dos serviços, com uso de veículo apropriado e porte adequado.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

4.1.2 É de responsabilidade do executante o transporte adequado e seguro de todos os materiais, evitando danos durante a carga, transporte e descarga.

4.1.3 O material enviado deve ser acompanhado do pessoal e equipamento necessário à descarga.

4.1.4 Os materiais devem ser estocados no local adequadamente e protegidos contra intempéries e sujeira.

4.1.5 A guarda dos materiais estocados é de exclusiva responsabilidade da Contratada.

4.1.6 CRITÉRIO DE MEDIÇÃO: Nos preços unitários dos serviços deverão estar inclusos: custo horários produtivos e improdutivos do veículo e/ou equipamento, incluindo-se depreciação, combustível, manutenção, remuneração do motorista, transporte, carga e descarga, ferramentas, acessórios e etc. A medição do item será realizada proporcional ao percentual de execução dos custos diretos da obra.

5. COBERTURA

5.1 REPOSIÇÃO DE TELHAMENTO COM TELHA METÁLICA/REVISÃO GERAL DE TELHADO METÁLICO COM VEDAÇÃO DE GOTEIRAS (PARAFUSOS EXISTENTES) COM APLICAÇÃO DE FITA ASFÁLTICA ALUMINIZADA, INCLUSIVE 1 DEMÃO DE PRIMER ASFÁLTICO/ REFORÇO DE FIXAÇÃO DE TELHA TERMOACÚSTICA EM TERÇA METÁLICA

5.1.1 O telhado metálico deverá ser revisado completamente e as telhas metálicas com muitas avarias deverão ser substituídas. A contratada deverá apertar e reforçar as fixações de acordo com projeto executivo, substituir parafusos oxidados, além de vedar vazamentos em furos e fixações das telhas.

5.1.2 A cobertura deverá ser feita, simultaneamente, em ambos os lados. Assim haverá coincidência das seções na cumeeira.

5.1.3 Para maior segurança no canteiro, deverá ser adotado o método de tábuas apoiadas, no mínimo em três terças. Assim, o pessoal da montagem desloca-se em segurança. Deve-se amarrar as tábuas as terças e pregar travessas.

5.1.4 Não será admitido qualquer vazamento na cobertura.

5.2 CUMEEIRA METÁLICA GALVALUME E=0,5MM

5.2.1 Deverá atender e adequar-se as mesmas especificações da telha.

6. PINTURAS

6.1 LIXAMENTO E PINTURA TINTA ACRÍLICA, DUAS DEMÃOS

6.1.1 As tintas a serem aplicadas em ambientes internos/externos serão tipo látex acrílica lavável. A tinta será da marca Suvinil, Coral ou similar.

6.1.2 – As cores das tintas a serem aplicadas na obra serão especificadas pela Comissão de Fiscalização, no momento oportuno, não cabendo qualquer acréscimo no preço, decorrente de referida escolha. Os padrões de tipos de tintas estão especificados na Planilha Orçamentária.

6.1.3 A preparação e aplicação de tintas devem seguir estritamente as especificações do fabricante, inclusive no que toca ao intervalo entre demãos, métodos de aplicação, etc.

6.1.4 Todas as superfícies a pintar deverão estar secas, lixadas e sendo cuidadosamente limpas, retocadas e preparadas para o tipo de pintura a que se destina. Os trabalhos de pintura em locais desabrigados serão suspensos em tempos de chuva ou de excessiva umidade.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

6.1.5 Antes do início de qualquer trabalho de pintura, preparar uma amostra de cores com aplicação no próprio local a que se destina, para aprovação da Fiscalização.

6.1.6 Deverão ser usadas as tintas já preparadas em fábricas, não sendo permitidas composições, salvo se especificadas pelo projeto ou Fiscalização. As tintas aplicadas serão diluídas conforme orientação do fabricante e aplicadas na proporção recomendada. As camadas serão uniformes, sem corrimento, falhas ou marcas de pincéis. Os recipientes utilizados no armazenamento, mistura e aplicação das tintas deverão estar limpos e livres de quaisquer materiais estranhos ou resíduos.

6.1.7 Todas as tintas serão rigorosamente misturadas dentro das latas e periodicamente mexidas com uma espátula limpa, antes e durante a aplicação, a fim de obter uma mistura densa e uniforme e evitar a sedimentação dos pigmentos e componentes mais densos.

6.1.8 Os trabalhos de pintura em locais desabrigados serão suspensos em tempos de chuva ou de excessiva umidade.

6.1.9 CRITÉRIO DE MEDIÇÃO: Nos preços dos serviços deverão estar inclusos: materiais, mão de obra, ferramentas, equipamentos, EPI, e etc. A medição do item será realizada por metro quadrado efetivamente executado, excluindo os vãos de portas e janelas, obedecendo ao projeto e especificações, bem como as normas da ABNT.

6.2 REMOÇÃO DE PINTURA COM LIXAMENTO PAREDES, VIGAS, PILARES E ARQUIBANCADAS

6.2.1 A remoção da pintura deverá ser feita por servente com auxílio de equipamentos específicos com os cuidados de segurança do trabalho. Este trabalho só poderá ser realizado com a supervisão do engenheiro residente. Todo o entulho gerado pelo serviço deverá ser descartado em bota-fora permitido pela Prefeitura.

6.2.2 Deverão ser tomadas medidas adequadas para proteção contra danos aos operários e observadas as prescrições das Normas NR 18 - Condições de Trabalho na Indústria da Construção (MTB) e da NBR 16280/2015 – Reforma em edificações – Sistema de gestão de reformas – Requisitos.

6.3 LIXAMENTO MANUAL EM SUPERFÍCIES

6.3.1 Deverá ser realizada a aplicação de movimento circular para remoção de ferrugem, limpeza, de modo a produzir uma rugosidade ideal para a aderência de tintas.

6.4 PINTURA COM TINTA ALQUÍDICA DE ACABAMENTO (ESMALTE SINTÉTICO BRILHANTE) PULVERIZADA SOBRE SUPERFÍCIES METÁLICAS (EXCETO PERFIL) EXECUTADO EM OBRA (02 DEMÃOS). CORRIMÃO LATERAL DAS ARQUIBANCADAS (8X)

6.4.1 As peças deverão ser limpas manualmente para remoção de pó e outros detritos. Em seguida deve-se realizar a preparação da tinta com diluição conforme orientação do fabricante e aplicar a (as) demão(s) de tinta na superfície metálica com o equipamento de pulverização.

6.5 REPINTURA EM ESMALTE SINTÉTICO DE JANELAS E PORTAS DE FERRO

6.5.1 Primeiramente deve ser realizada a limpeza da esquadria, removendo toda a sujeira, após isso passar a fita em toda a área em contato com os vidros e efetuar a pintura na parte metálica com pincel ou rolo.

6.6 REPARO DE REVESTIMENTOS (TRINCAS) - RECOMP.FAIXA REVEST.L=0,50m

6.6.1 Deve ser realizado reparo no revestimento das áreas que estejam apresentando fissuras, desgastes e deslocamentos, conforme imagem abaixo.



7. BANHEIROS E DEPÓSITO

- 7.1 LUMINÁRIA TIPO PLAFON, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA LED DE 12/13 W, SEM REATOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2020 E LÂMPADA COMPACTA DE LED 10 W, BASE E27 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2020

7.1.1 Deverá ser realizado o encaixe das lâmpadas ao soquete da luminária, com os cabos da rede elétrica já instalada, eles são conectados ao plafon. Fixa-se a luminária ao teto através de parafusos.

- 7.2 PAPELEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO SEM TAMPA/ SABONETEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO / PORTA TOALHA ROSTO EM METAL CROMADO, TIPO ARGOLA.

7.2.1 Primeiramente devem ser verificadas as distâncias mínimas para o posicionamento da peça, em seguida marcar os pontos para furação e instalar, de maneira nivelada e parafusar.

- 7.3 GRELHA PVC BRANCA QUADRADA PARA CAIXA SIFONADA 100 X 100 MM

7.3.1 Instalar grelha no mesmo padrão do existente nos banheiros.

- 7.4 ASSENTO SANITÁRIO CONVENCIONAL - FORNECIMENTO E INSTALACAO. AF_01/2020

7.4.1 Inicialmente deve-se remover o assento antigo ou peças que ainda existam. Em seguida posicionar os parafusos no local adequado, encaixar o assento sobre o vaso sanitário e apertar as porcas.

- 7.5 PORTA EM ALUMÍNIO BRANCO DE ABRIR TIPO VENEZIANA COM GUARNIÇÃO (80 X 160 CM), FIXAÇÃO COM PARAFUSOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. (CONFORME MODELO EXISTENTE)

7.5.1 Para instalação da porta da forma correta, deve-se:

- a) Conferir se o vão deixado está de acordo com as dimensões da porta e com a previsão de folga, 2mm no topo e nas laterais do vão;
- b) - Colocar calços de madeira para apoio da porta, intercalando papelão entre os calços e a folha de porta para que a mesma não seja danificada;
- c) - Posicionar a porta no vão e conferir: sentido de abertura da porta, cota da soleira, prumo, nível e alinhamento da porta com a face da parede;
- d) - Marcar com uma ponteira a posição dos furos na parede do vão;
- e) - Retirar a esquadria do vão e executar os furos necessários na alvenaria, utilizando broca de vídea com diâmetro de 10mm;
- f) - Retirar o pó resultante dos furos com auxílio de um pincel ou soprador e encaixar as buchas de nailôn;
- g) - Posicionar novamente a esquadria no vão e parafusa-la no requadramento do vão, repetindo o processo de verificação de prumo, nível e alinhamento;
- h) - Aplicar o selante em toda a volta da esquadria, para garantir a vedação da folga entre o vão e o marco.

- 7.6 DIVISORIA SANITÁRIA, TIPO CABINE, EM GRANITO CINZA POLIDO, ESP = 3CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA COLANTE AC III-E, EXCLUSIVE FERRAGENS. (35 X 180 CM)

7.6.1 Para instalação da divisória da forma correta, deve-se:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

- a) Medir e cortar as placas, se necessário;
- b) Marcar na parede a posição da abertura;
- c) Fazer abertura na parede para a fixação das placas com serra circular e talhadeira;
- d) Posicionar (sem fixar) a placa na parede;
- e) Marcar no piso a abertura;
- f) Cortar o piso com serra circular e retirar os resíduos com talhadeira;
- g) Aplicar argamassa nas aberturas de parede e piso e fixar a divisória;
- h) Posicionar a testeira no piso e marcar o local de corte;
- i) Cortar o piso com serra circular e retirar os resíduos com talhadeira;
- j) Aplicar o adesivo plástico para fixação da testeira na placa;
- k) Aplicar a argamassa na abertura do piso e fixar testeira;
- l) Retirar o excesso de argamassa e adesivo.

7.7 REFORMA DE PORTA METÁLICA EM CHAPA, INCLUSO RETIRADA, TROCA DE FECHADURA E REFORMA DE BATENTE.

7.7.1 Deverá ser realizada a retirada da área completa da fechadura e batente da porta metálica que apresenta problema e em seguida deve-se corrigir com a soldagem de nova chapa e instalação de novo jogo de ferragens, fechadura e acessórios.

8. PISO

8.1 RETIRADA DE PISO VINÍLICO DA QUADRA E SALA DE GINÁSTICA

8.1.1 Remover todo o piso vinílico da quadra e da área de ginástica/academia.

8.2 PREPARO DO PISO CIMENTADO PARA PINTURA - LIXAMENTO E LIMPEZA. AF_05/2021

8.2.1 Retirar a cola do piso vinílico através de lixamento com polidora de piso (politriz) e posterior limpeza para a execução de novo piso.

8.3 PINTURA DE PISO COM TINTA EPÓXI, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSO PRIMER EPÓXI. (44m x 22m)

8.3.1 Aplicar pintura no piso da quadra, conforme as DELIMITAÇÕES e CORES especificadas no projeto.

8.3.2 Antes de iniciar a pintura certificar-se que o piso esteja, limpo, seco, sem poeira, gordura, graxa, sabão ou bolor.

8.3.3 Delimitar a área de pintura com fita crepe, aplicando-a em todo o perímetro.

8.3.4 Misturar componentes A e B do primer durante 2 ou 3 minutos, empregando haste helicoidal acoplada a equipamento de baixa rotação.

8.3.5 Para pintura manual em geral não é necessário diluir, e se for necessário, segundo o fornecedor, atender à sua especificação.

8.3.6 Aplicar uma demão de primer epóxi com rolo de lã;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

8.3.7 Misturar componentes A e B da tinta epóxi durante 2 ou 3 minutos, empregando haste helicoidal acoplada a equipamento de baixa rotação.

8.3.8 Se necessário, em função de orientação do fornecedor, diluir tinta epóxi com diluente, 15% do volume;

8.3.9 Aplicar 1ª demão de tinta epóxi com rolo de lã (ESPERAR NO MÍNIMO 16 HORAS APÓS APLICAÇÃO DO PRIMER);

8.3.10 Aplicar 2ª demão de tinta epóxi com rolo de lã (ESPERAR DE 12 A 24 HORAS APÓS APLICAÇÃO DA 1ª DEMÃO);

8.3.11 Aplicar a 2ª demão de tinta a 90° da 1ª demão (APLICAÇÃO CRUZADA);

8.3.12 Remover fitas após secagem.

8.4 PINTURA DE DEMARCAÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA COM BORRACHA CLORADA, E = 5 CM, APLICAÇÃO MANUAL. AF_05/2021

8.4.1 Aplicar demarcações no piso da quadra, conforme as DELIMITAÇÕES e CORES especificadas no projeto.

8.4.2 Limpar o piso (varredura e lavagem) e aguardar sua completa secagem; Medir com trena e marcar com linha e giz as faixas, círculos e semicírculos; empregar gabaritos adequados para as linhas curvas.

8.4.3 Colocar fita crepe lateralmente às linhas de demarcação

8.4.4 Executar lixamento leve no local que receberá a tinta (“quebra do brilho”, com lixa fina N° 200).

8.4.5 Diluir borracha clorada com diluente, 30% do volume.

8.4.6 Aplicar 1ª demão de borracha clorada diluída com trincha ou rolo de lã dentro das faixas demarcadas.

8.4.7 Aplicar de 2 a 3 demãos da borracha clorada sem diluição com intervalo mínimo de 12 horas entre demãos.

8.4.8 Remover fitas após secagem da última demão.

8.5 RECOLOCAÇÃO DE PISO VINÍLICO NA ÁREA DA ACADEMIA

8.5.1 Recolocar o piso da academia/ginástica escolhendo as mantas menos danificadas. Recortar as partes impróprias para uso.

8.5.2 Sobre o contrapiso devidamente limpo e nivelado, marcar o eixo/linha de início da instalação dos revestimentos vinílicos e as dimensões das bordas, tabeiras e desenhos conforme projeto.

8.5.3 Caso necessário, as placas ou régua vinílicas serão cortadas com uso de estilete;

8.5.4 Espalhar o adesivo, utilizando uma desempenadeira denteada, em áreas de até 10 m².

8.5.5 Aguardar o “tempo de tack” do adesivo e distribuir as placas ou régua.

8.5.6 Imediatamente após o término da colagem, passar uma tábua protegida com um tecido grosso sobre as placas coladas, comprimindo o revestimento na base.

9. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

- 9.1 LUMINÁRIA ARANDELA TIPO TARTARUGA, COM GRADE, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA FLUORESCENTE DE 15 W, SEM REATOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_02/2020
 - 9.1.1 Colocar no lugar das arandelas existentes.
- 9.2 LUMINÁRIA TIPO PLAFON, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA LED DE 12/13 W, SEM REATOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. (NAS SALAS 1 E 2)
 - 9.2.1 Colocar no lugar das luminárias existentes nas salas 1 e 2.
- 9.3 REFLETOR RETANGULAR FECHADO, COM LÂMPADA VAPOR METÁLICO 400 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2020
 - 9.3.1 Reposição de refletor faltante fixado na tesoura metálica.
- 9.4 LÂMPADA VAPOR DE MERCÚRIO 400 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2020
 - 9.4.1 Trocar as lâmpadas dos refletores queimados.
 - 9.4.2 Se sobrar, entregar para a Administração do Campus para futuras trocas.
- 9.5 SUBSTITUIÇÃO - DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.
 - 9.5.1 Substituição no quadro de disjuntor NEMA para DIN.
- 9.6 SUBSTITUIÇÃO - DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 16A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.
 - 9.6.1 Substituição no quadro de disjuntor NEMA para DIN.
- 9.7 SUBSTITUIÇÃO - DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 20A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.
 - 9.7.1 Substituição no quadro de disjuntor NEMA para DIN.
- 9.8 SUBSTITUIÇÃO - DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 16A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.
 - 9.8.1 Substituição no quadro de disjuntor NEMA para DIN.
- 9.9 SUBSTITUIÇÃO - DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 20A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.
 - 9.9.1 Substituição no quadro de disjuntor NEMA para DIN.
- 9.10 DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. PARA CIRCUITO NO DO PLACAR ELETRÔNICO
 - 9.10.1 Instalação no quadro de disjuntor DIN para circuito novo, conforme projeto.
- 9.11 DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 16A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. PARA CIRCUITO NOVO DAS SALAS 1 E 2 (TOMADAS 220V)
 - 9.11.1 Instalação no quadro de disjuntor DIN para circuito novo, conforme projeto.
- 9.12 DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 25A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. PARA CIRCUITOS NOVOS DAS ESTEIRAS DA ACADEMIA (220V)
 - 9.12.1 Instalação no quadro de disjuntor DIN para circuito novo, conforme projeto.
- 9.13 CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

9.13.1 Instalação de cabos para circuitos novos, conforme projeto.

9.14 TOMADA BAIXA DE EMBUTIR (1 MÓDULO), 2P+T 20 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015

9.14.1 Instalação de tomadas para circuitos novos, conforme projeto.

9.15 TOMADA MÉDIA DE EMBUTIR (1 MÓDULO), 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015

9.15.1 Instalação de tomadas para circuitos novos, conforme projeto.

9.16 TOMADA ALTA DE EMBUTIR (1 MÓDULO), 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015

9.16.1 Instalação de tomadas para circuitos novos, conforme projeto.

9.17 CONDULETE DE PVC, TIPO B, PARA ELETRODUTO DE PVC SOLDÁVEL DN 25 MM (3/4"), APARENTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_11/2016

9.17.1 Instalação de condutele aparente para recebimento de tomada para circuitos novos, conforme projeto.

9.18 CONDULETE DE PVC, TIPO LL, PARA ELETRODUTO DE PVC SOLDÁVEL DN 25 MM (3/4"), APARENTE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_11/2016

9.18.1 Instalação de condutele aparente para recebimento de tomada para circuitos novos, conforme projeto.

9.19 ELETRODUTO RÍGIDO SOLDÁVEL, PVC, DN 25 MM (3/4"), APARENTE, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_11/2016_P

9.19.1 Instalação de eletroduto aparente para circuitos novos, conforme projeto.

10. ESQUADRIAS

10.1 RETIRADA E COLOCAÇÃO DE PAINEL EM TELA GALVANIZADA

10.1.1 Retirada e colocação de telas metálicas dos cobogós e dos para-bola.

10.2 VIDRO LISO FUME, ESPESSURA 6MM, NAS JANELAS J3 E J5

10.2.1 Colocação de todos os vidros nas janelas basculantes existentes J3 e J5.

10.3 RETIRADA DE VIDRO INCLUSIVE RASPAGEM DE MASSA OU RETIRADA DE BAGUETES

10.3.1 Retirada de todos os vidros nas janelas basculantes existentes J3 e J5.

10.4 REFORMA DE PROTECAO EM TELA GALVANIZADA- (COM SUBSTITUIÇÃO DE TELA)

10.4.1 Reforma das telas de proteção para-bola em tela galvanizada incluindo pintura.

11. SERVIÇOS DIVERSOS

11.1 LOCAÇÃO DE ANDAIME METÁLICO TUBULAR DE ENCAIXE, TIPO DE TORRE, COM LARGURA DE 1 ATE 1,5 M E ALTURA DE *1,00* M (INCLUSO SAPATAS FIXAS OU RODÍZIOS)/ MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME TUBULAR TIPO TORRE (EXCLUSIVE ANDAIME E LIMPEZA). AF_11/2017

11.1.1 Locação de andaime tubular metálico para execução dos serviços em altura.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Rua Fernão Dias Paes Leme, nº 11 – Calungá - Boa Vista-RR - CEP: 69.303-220
Fone: (095) 3623-2307 - E-mail: deteo@ifrr.edu.br

11.1.2 Todos os custos e obrigações por ocasião da locação, transporte, montagem/desmontagem e uso dos equipamentos deverá correr por conta da Contratada, que deverá (ainda) atender as exigências de segurança para instalação e uso das equipes para trabalhos/serviços em altura.

11.2 ESPELHO CRISTAL, ESPESSURA 4MM, COM PARAFUSOS DE FIXACAO, SEM MOLDURA, 6 PANOS DE 150 X 150 CM (FIXADO NA PAREDE DA ACADEMIA)

11.2.1 Instalação de espelho na parede da ginástica/academia conforme instruções da FISCALIZAÇÃO OU DA ADMINISTRAÇÃO DO CAMPUS.

12. SERVIÇOS FINAIS

12.1 LIMPEZA FINAL DA OBRA

12.1.1 Ao término dos trabalhos de construção e montagem será executada uma limpeza em todas as áreas onde os serviços foram desenvolvidos, para fora do canteiro da obra todas as suas instalações provisórias.

12.1.2 As edificações terão todas as suas dependências verificadas pela FISCALIZAÇÃO, que constatará a limpeza executada, podendo rejeitar aquelas que, a seu critério, necessitem limpeza mais apurada.

13. DESCRIÇÃO GERAL

13.1.1 Serão fornecidos pela CONTRATADA produtos de qualidade, especificados em projeto de acordo com as respectivas normas.

13.1.2 Os casos NÃO abordados serão definidos pela FISCALIZAÇÃO, de maneira a manter o padrão de qualidade previsto para a obra em questão.

13.1.3 Sempre que exigido pela FISCALIZAÇÃO deverá a CONTRATADA, às suas expensas, obter os documentos comprobatórios da qualidade dos materiais empregados na instalação dos equipamentos. Tais atestados serão obtidos em fontes que comprovadamente sejam idôneas e tecnicamente capazes.

13.1.4 Só serão empregados materiais rigorosamente adequados à finalidade a que se destinam e que satisfaçam às normas que lhes são pertinentes

Boa Vista – RR, 30 de setembro de 2021.

ITALO HARRY CUNHA CHITLAL
Eng. Civil CREA RR 0909282668
Siape 1712533

ANA KELLE NEVES MESQUITA
Siape: 2405501
Diretora do Departamento Técnico de Engenharia e Obras
Portaria 1222/2020-GAB/IFRR de 18/12/2020

Documento Digitalizado Público

Anexo A10 - Memorial Descritivo e Especificação Técnica

Assunto: Anexo A10 - Memorial Descritivo e Especificação Técnica
Assinado por: Ana Mesquita
Tipo do Documento: Documento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ana Kelle Neves Mesquita, DIRETOR DE DEPARTAMENTO - CD4 - DETEO (IFRR)**, em 06/10/2021 11:57:27.

Este documento foi armazenado no SUAP em 06/10/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrr.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 39344

Código de Autenticação: 8eff27d464

