



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima
Campus Amajari
Departamento de Ensino/Coord. de Cursos Técnicos e Coord. Pedagógica

PLANO DE TRABALHO DOCENTE SEMESTRAL

ANO: 2016	SEMESTRE: <input checked="" type="checkbox"/> 1° <input type="checkbox"/> 2°
Diretoria/Departamento a que está vinculado: DEN/CCTEC	

Nome: Karine Kelly Cavalcanti Oliveira	
Telefone/e-mail: (95) 98107-5422 / karine.oliveira@ifrr.edu.br	Matrícula SIAPE: 2177333
Regime de Trabalho: <input type="checkbox"/> 20h <input type="checkbox"/> 40h <input checked="" type="checkbox"/> DE	

Campo A – Atividades de Ensino (regência)

Atividades	Carga Horária Semanal
Piscicultura Ornamental - 123	2h
Introdução a Aquicultura – 124	2h
Total	4h

Campo B – Atividades Complementares de Ensino

Atividades	Carga Horária Semanal
Karolina Martins da Silva	1h
Karina Martins da Silva	1h
	-
Total	2h

Campo C – Atividades de Apoio ao Ensino

Atividades	Carga Horária Semanal
Planejamento	8
Atendimento ao aluno/aula de reforço	3
Reuniões Pedagógicas ou administrativas	2
Reuniões de pais e mestres	1
Elaboração e correção de avaliações/registro de notas	3
Conselho de classe	1
Total	18h

Karine

Campo D – Atividades de Pesquisa

Atividades	Carga Horária Semanal
-	-
-	-
-	-
Total	

Campo E – Atividades de Extensão

Atividades	Carga Horária Semanal
-	-
-	-
Total	

Campo F – Atividades de Gestão e de Representação

Atividades	Carga Horária Semanal
Responsabilidade por ambiente específico de ensino – Laboratório de Aquicultura/ IFRR	4h
Coordenação do Curso Técnico em Aquicultura	12h
Total	

Carga Horária Semanal Total no Semestre	40 h
Diretor (a) de Departamento/Diretoria:	<i>Evaldo P.S. Paulinelli</i>
Parecer em <u>29 / 04 / 2016</u>	Assinatura com Carimbo: <i>Evaldo Paulo de Souza Paulinelli</i> Diretor do Depto. de Ensino IFRR/Câmpus Amajari
Diretoria Responsável:	Port. n.º 193/2015 - DOU n.º 25 de 05/02
Homologação em <u>02 05 / 2016</u>	Assinatura com Carimbo:

OBS.: O presente documento deve ser preenchido por todos os professores efetivos e substitutos/temporários e entregue as Coordenações de Cursos Técnico e de Ensino Superior do semestre letivo.

George Sterfson Barros
 Diretor Geral do Câmpus Amajari
 Portaria nº 134/09 - D.O.U Nº 42 de 04/03/09

Korine