



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
CAMPUS BOA VISTA
DIRETORIA DE EXTENSÃO, PROGRAMAS ESPECIAIS E AÇÃO INCLUSIVA
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO
PROJETO/ATIVIDADE DE EXTENSÃO



REGISTRO SOB Nº

ANEXO II

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE DE EXTENSÃO

I - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

01 Título do Projeto/Programa/Atividade

Língua Portuguesa para Estrangeiros - Básico

Temporalidade/Duração e Carga Horária

Data Início	Data Término	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Total
08/06	19/09		4 horas	50

02. Responsável Pelo Projeto/Programa/Atividade

Coordenador

Orientador

Titulação: Especialista

Nome: Marlucia de Maria Freitas de Farias

Cat. Funcional:

Docente Técnico Administrativo

E-mail:

marijoana@oi.com.br

Telefone:

98105 1493

03. Equipe de Extensionistas Envolvidos na Execução do Projeto/Programa/Atividade

3.1. Servidor Docente/Administrativo

Nome	Telefone	E-mail	C/H sem.	C/H Total
Marlucia de Maria Freitas de Farias	98105 1403	marijoana@oi.com.br	4 h	50 horas

3.2. Alunos

Nome	Curso	Telefone	E-mail	C/H sem.	C/H Total

4. Instituições Parceiras

Nome	Função no Projeto

5. Unidade de Ensino, Setor ou entidade(s) acadêmica envolvida na realização do Projeto/Programa:

Nome	Função no Projeto

II – VINCULAÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE À POLÍTICA DE EXTENSÃO DO IFRR**6. Área(s) Temática(s) da Política de Extensão do IFRR envolvidas**

<input type="checkbox"/> Comunicação	<input type="checkbox"/> Meio Ambiente
<input type="checkbox"/> Cultura	<input type="checkbox"/> Saúde
<input type="checkbox"/> Direitos Humanos e Justiça	<input type="checkbox"/> Tecnologia e Produção
<input checked="" type="checkbox"/> Educação	<input type="checkbox"/> Trabalho

7. Dimensões da Política de Extensão do IFRR envolvidas

<input type="checkbox"/> Programa	<input type="checkbox"/> Empreendedorismo
<input checked="" type="checkbox"/> Projeto	<input type="checkbox"/> Prestação de Serviços
<input type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Relação Institucional
<input type="checkbox"/> Produção / Publicação	<input type="checkbox"/> Acompanhamento de Egresso
<input type="checkbox"/> Serviços, Produtos e Processos Tecnológicos	<input type="checkbox"/> Visitas Técnicas Gerenciais
<input type="checkbox"/> Fomento a Estágio / Emprego	<input type="checkbox"/> Curso de Formação Profissional

8. Diretrizes da Política de Extensão do IFRR envolvidas

<input type="checkbox"/> Impacto e Transformação	<input checked="" type="checkbox"/> Indissociabilidade Ensino, Pesquisa e Extensão
<input type="checkbox"/> Interação Dialógica	<input type="checkbox"/> Avaliação Formativa
<input type="checkbox"/> Interdisciplinaridade	

9. Programas da Política de Extensão do IFRR envolvidas

- Extensão Rural e Orientação Técnica ao Homem do Campo e aos APLS Urbanos e Rurais.
- Apoio ao Esporte a Cultura e Lazer.
- Integração Instituto, Empresa Comunidade
- Estágio profissional, Primeiro Emprego e Acompanhamento de Egressos.
- Vivendo e Aprendendo
- Melhoria da Qualidade da Educação Básica Formativa

10. Linhas de Ação da Política de Extensão do IFRR

<input type="checkbox"/> Acessibilidade	<input type="checkbox"/> Tecnologia, produção e Inovação
<input type="checkbox"/> Artes e patrimônio histórico-Cultural	<input type="checkbox"/> Violência e Cultura da Paz
<input type="checkbox"/> Comunicação Mídia e Marketing	<input type="checkbox"/> Direitos humanos e Diversidades
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Regional	<input type="checkbox"/> Produção Animal
<input checked="" type="checkbox"/> Educação e Formação Profissional	<input type="checkbox"/> Produção Vegetal
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Rural e Questão Agrária	<input type="checkbox"/> Temas Específicos
<input type="checkbox"/> Meio ambiente e Sustentabilidade	<input type="checkbox"/> Esporte Recreação e Lazer
<input type="checkbox"/> Qualidade de Vida e Saúde	

III – DETALHAMENTO DO PROJETO / PROGRAMA / ATIVIDADE

11. Público Alvo e local de execução do Projeto/Programa/Atividade

Pessoas estrangeiras (Venezuelano, Haitiano, Guianense entre outros) que residem em Boa Vista. O Curso será executado no IFRR – CBV.

12. Objetivo Geral (O que se pretende alcançar ao final do projeto?)

Promover a integração do aluno estrangeiro ao contexto sociolinguístico e cultural brasileiro, utilizando situações comunicacionais do dia a dia.

13. Objetivos Específicos (Desdobramento do Objetivo Geral, orienta as metas a serem alcançadas através dos indicadores físicos)

- a) Trabalhar as quatro habilidades pressupostas no ensino-aprendizagem de língua: conversação, leitura, compreensão oral, compreensão escrita.
- b) Promover a inserção do aluno estrangeiro no universo linguístico e cultural roraimense.
- c) Possibilitar ao aluno estrangeiro a aquisição da competência comunicativa em língua portuguesa.

14. Justificativa (Detalhar o porque do Projeto/programa e demonstrar a relação com o Ensino e a Pesquisa)

Nos últimos anos o crescimento da economia brasileira vem se estabelecendo como um dos motivos para muitos estrangeiros virem ao Brasil tentar a vida e trabalhar. Outros motivos, tais como a crise econômica na Europa, também chamada de crise da Zona Euro, em curso desde o ano 2000, a recessão econômica norte-americana, impulsionada pelo chamado estouro da "bolha da Internet" em 2001, quando o índice Nasdaq (que mede a variação de preço das ações de empresas de informática e telecomunicações) despencou, e catástrofes naturais, como o terremoto no Haiti em 2010, contribuem para que estrangeiros venham morar no Brasil.

Para que esses estrangeiros possam viver e trabalhar no Brasil, eles precisam saber se comunicar na Língua Portuguesa, podendo assim contribuir para a economia brasileira.

Esses imigrantes vêm com disposição para o trabalho e esbarram no fator primordial para sua inserção na sociedade e, principalmente, no mercado de trabalho: o domínio da língua. Nesse sentido, o curso "Língua Portuguesa e Cultura Brasileira para Estrangeiros" tem como principal proposta oferecer subsídios linguísticos (sobretudo da variedade brasileira do português) e culturais para que esses imigrantes possam se comunicar de forma eficaz nas diversas situações de interação em que se encontrarem, resguardando seus direitos como cidadão e contribuindo de forma significativa para o desenvolvimento social, econômico e cultural da região.

Após concluírem este curso de extensão o Câmpus organizará cursos de formação inicial e continuada nas mais variadas áreas, dando possibilidades para aqueles que já tem conhecimentos favorecendo o reconhecimento de saberes.

15. Impactos e Resultados Esperados (Que benefícios são esperados?)

Espera-se que 85% da turma atinja os objetivos desejados.

16. Metodologia (Como o Projeto/Programa/Atividade será executado)

Serão utilizadas aulas expositivas, participativas e dialogadas sobre conceitos, exercícios e vivências, práticas individuais e em grupo, dinâmicas, seminários, simulações, exposição de exemplos práticos e rotineiros.

17. Avaliação e Verificação de Resultados: (De que maneira o Projeto/Programa/Atividade será

IV – DETALHAMENTO DOS RECURSOS MATERIAIS E FINANCEIROS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

21. Material de Consumo			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
Apostila			
SUBTOTAL			

22. Serviço de Terceiros Pessoa Física			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
SUBTOTAL			

23. Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
SUBTOTAL			

24. Pagamento de Diárias			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
SUBTOTAL			

25. Necessidade de Locomoção/Transporte (Previsão para uso de transporte do próprio Câmpus)			
Descrição	Localidade	Quant. pessoas	Período

26. Outras Despesas (Especificar)			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
SUBTOTAL			

V – RESUMO DOS RECURSOS FINANCEIROS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

25. Resumo Geral das Despesas Financeiras	
Categoria	Total R\$
Material de Consumo	

Serviço de Terceiros Pessoa Física	
Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica	
Diárias	
Outras Despesas	
CUSTO GERAL DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE	

VI – RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

26. ALUNOS EXTENSIONISTAS

NOME: _____ Assinatura _____

NOME: _____ Assinatura _____

27. SERVIDOR COORDENADOR/ORIENTADOR

DATA: ____/____/____

NOME: _____ Assinatura _____

VII – APRECIÇÃO/APROVAÇÃO INTERNA DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

28. CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA DA CHEFIA IMEDIATA DO SERVIDOR

Estou ciente do envolvimento do servidor acima identificado neste Projeto/Programa/Atividade e sou de parecer:

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto/Programa/Atividade de Extensão.

Data: ____/____/____

NOME: _____ FUNÇÃO: _____

Assinatura _____

29. PARECER DA DIRETORIA/COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO DO CÂMPUS

Esta Diretoria/Coordenação, considerando a Política de Extensão do IFRR é de parecer:

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / Programa/Atividade de Extensão.

Data: ____/____/____

NOME: _____ Assinatura _____

30. PARECER DA DIRETORIA / COORD. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO CÂMPUS

Esta Diretoria/Coordenação, considerando a dotação financeira e orçamentária deste Câmpus, é de parecer

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto/Programa/Atividade de Extensão.

Data: _____ / _____ / _____

NOME: _____
Assinatura

31. PARECER DA DIREÇÃO GERAL DO CÂMPUS

Esta Direção Geral, considerando os pareceres anteriores é de parecer

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / programa/Atividade de Extensão.

Data: _____ / _____ / _____

NOME: _____
Assinatura