

ANEXO II

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE DE EXTENSÃO

I - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

01 Título do Projeto/Programa/Atividade

Planejamento de Ensino para os professores da Comunidade Indígena da Serra do Truaru

Temporalidade/Duração e Carga Horária

Data Início	Data Término	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Total
22/07/2017	06/08/2017	16 dias	20	60

02. Responsável Pelo Projeto/Programa/Atividade

(X) Coordenador

() Orientador

Nome: Roseli Bernardo Silva dos Santos

Titulação: Doutora

Cat. Funcional:

(X) Docente () Técnico Administrativo

E-mail:

roseli@ifrr.edu.br

Telefone:

98100-0694

03. Equipe de Extensionistas Envolvidos na Execução do Projeto/Programa/Atividade

3.1. Servidor Docente/Administrativo

Nome	Telefone	E-mail	C/H sem.	C/H Total
Maristela Bortolon de Matos	98100-0288	maristela@ifrr.edu.br	20h	60h
Marilda Vinhote Bentes	99148-3345	Marilda.bentes@ifrr.edu.br	20h	60h
Francisca das Chagas Souza de Araújo	99165-7641	chaguinha@ifrr.edu.br	20h	60h

3.2. Alunos

Nome	Curso	Telefone	E-mail	C/H sem.	C/H Total
XXXXXXXXXXXXXXXXXX					
XXXXXXXXXXXXXXXXXX					

4. Instituições Parceiras

Nome	Função no Projeto
UERR/Mestrado em Educação e em Segurança Pública, Direito Humano e Cidadania	COLABORADOR NA EXECUÇÃO

5. Unidade de Ensino, Setor ou entidade(s) acadêmica envolvida na realização do Projeto/Programa:

Nome	Função no Projeto
DIREX	PROPONENTE

II – VINCULAÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE À POLÍTICA DE EXTENSÃO DO IFRR

6. Área(s) Temática(s) da Política de Extensão do IFRR envolvidas

<input type="checkbox"/> Comunicação	<input type="checkbox"/> Meio Ambiente
<input type="checkbox"/> Cultura	<input type="checkbox"/> Saúde
<input type="checkbox"/> Direitos Humanos e Justiça	<input type="checkbox"/> Tecnologia e Produção
<input checked="" type="checkbox"/> Educação	<input type="checkbox"/> Trabalho

7. Dimensões da Política de Extensão do IFRR envolvidas

<input type="checkbox"/> Programa	<input type="checkbox"/> Empreendedorismo
<input checked="" type="checkbox"/> Projeto	<input type="checkbox"/> Prestação de Serviços
<input type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Relação Institucional
<input type="checkbox"/> Produção / Publicação	<input type="checkbox"/> Acompanhamento de Egresso
<input type="checkbox"/> Serviços, Produtos e Processos Tecnológicos	<input type="checkbox"/> Visitas Técnicas Gerenciais
<input type="checkbox"/> Fomento a Estágio / Emprego	<input type="checkbox"/> Curso de Formação Profissional

8. Diretrizes da Política de Extensão do IFRR envolvidas

<input type="checkbox"/> Impacto e Transformação	<input checked="" type="checkbox"/> Indissociabilidade Ensino, Pesquisa e Extensão
<input type="checkbox"/> Interação Dialógica	<input type="checkbox"/> Avaliação Formativa
<input type="checkbox"/> Interdisciplinaridade	

9. Programas da Política de Extensão do IFRR envolvidas

<input type="checkbox"/> Extensão Rural e Orientação Técnica ao Homem do Campo e aos APLS Urbanos e Rurais.
<input type="checkbox"/> Apoio ao Esporte a Cultura e Lazer.
<input checked="" type="checkbox"/> Integração Instituto, Empresa Comunidade
<input type="checkbox"/> Estágio profissional, Primeiro Emprego e Acompanhamento de Egressos.
<input type="checkbox"/> Vivendo e Aprendendo
<input type="checkbox"/> Melhoria da Qualidade da Educação Básica Formativa

10. Linhas de Ação da Política de Extensão do IFRR

<input type="checkbox"/> Acessibilidade	<input type="checkbox"/> Tecnologia, produção e Inovação
<input type="checkbox"/> Artes e patrimônio histórico-Cultural	<input type="checkbox"/> Violência e Cultura da Paz
<input type="checkbox"/> Comunicação Mídia e Marketing	<input type="checkbox"/> Direitos humanos e Diversidades
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Regional	<input type="checkbox"/> Produção Animal
<input checked="" type="checkbox"/> Educação e Formação Profissional	<input type="checkbox"/> Produção Vegetal
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Rural e Questão Agrária	<input type="checkbox"/> Temas Específicos
<input type="checkbox"/> Meio ambiente e Sustentabilidade	<input type="checkbox"/> Esporte Recreação e Lazer
<input type="checkbox"/> Qualidade de Vida e Saúde	

III – DETALHAMENTO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

11. Público Alvo e local de execução do Projeto/Programa/Atividade

Professores da Rede Pública Estadual e Municipal da Comunidade do Truarú. O curso será executado na Escola Indígena José Aleixo Angelo na comunidade do Truarú.

12. Objetivo Geral (O que se pretende alcançar ao final do projeto?)

Realizar planejamento de ensino–aprendizagem.

13. Objetivos Específicos (Desdobramento do Objetivo Geral orienta as metas a serem alcançadas através dos indicadores físicos)

Compreender o conceito de planejamento.
Diferenciar os tipos de planejamento.
Compreender a estrutura do planejamento.
Construir planos e projetos de ensino.
Socializar os planos e projetos de ensino elaborados.

14. Justificativa (Detalhar o porquê do Projeto/programa e demonstrar a relação com o Ensino e a Pesquisa)

A educação é compreendida como o conjunto de processos, influências, estruturas e ações que intervêm no desenvolvimento de indivíduos e grupos na sua relação ativa com o meio natural e social num determinado contexto de relações entre grupos e classe sociais visando à formação do ser humano. (LIBÂNEO, 2001)

Partindo desta definição, a educação como uma esfera social complexa das relações humanas pode definir qual é o ideal de homem e mulher que a sociedade pretende formar.

Neste sentido, realizar uma análise sobre o planejamento, hoje, é essencial para compreendermos melhor a relação existente entre a teoria e a prática desenvolvidas nas escolas. Considerando ainda que planejar é um aspecto complexo no trabalho docente que precisa de muito conhecimento, sentimos a necessidade de um estudo fundamentado, para que possamos ter um maior embasamento teórico/metodológico no desenvolvimento da prática educativa. (SANTOS; PERIN, 2013)

Desta forma “[...] a ausência de um processo de planejamento do ensino nas escolas, aliada às demais dificuldades enfrentadas pelos docentes no exercício do seu trabalho, tem levado a uma contínua improvisação pedagógica nas aulas”. (FUSARI, 1990, p.46)

Em outras palavras, aquilo que deveria ser uma prática eventual acaba sendo uma "regra", prejudicando, assim, a aprendizagem dos alunos e o próprio trabalho escolar como um todo.

Daí a importância do IFRR, oferecer este curso as escolas públicas na comunidade do Truarú visto que o mesmo se justifica pelo fato de permitir a devida consolidação da cultura do planejamento no âmbito do IFRR e sua disseminação além dos muros institucionais, atendendo, aquilo que efetivamente preconiza as legislações que as instituíram, garantindo a melhoria contínua no ensino. O referido curso reunirá a teoria e a prática considerando a realidade cultural da comunidade indígena, respeitando a diversidade existente.

15. Impactos e Resultados Esperados (Que benefícios são esperados?)

Espera-se que 85% da turma saibam realizar os planejamentos e projeto

16. Metodologia (Como o Projeto/Programa/Atividade será executado)

Através da exposição da teoria e da execução na prática, durante todo o processo, onde aprenderão fazer fazendo.

17. Avaliação e Verificação de Resultados: (De que maneira o Projeto/Programa/Atividade será avaliado?)

O aproveitamento será avaliado por meio de acompanhamento contínuo e processual, com vista aos resultados alcançados por eles nas atividades avaliativas.

Para aprovação no curso o estudante-docente deverá obter a menção 7,0 e frequência igual ou superior a 75%.

19. Outras informações relevantes (informações complementares, documentos em anexo, observações.)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

20. Cronograma de Execução do Projeto/Programa/Atividade (distribuição das atividades ao longo do período de duração do projeto/programa/atividade)

Atividade	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
Elaboração do Projeto	x					
31/05. Reunião na Comunidade Indígena do Truaru com os docentes.	x					
22/07. Exposição dos tipos de planejamentos, metodologias e avaliação.		x				
23/07. Elaboração de Planos		x				
29/07 – Orientações sobre Projetos Pedagógicos Integrados Exposição das atividades produzidas no dia 23/07.		x				
30/07. Elaboração de Projetos Pedagógicos Integrados		x				
05/08. Exposição das atividades produzidas e orientações para reestruturação dos Projetos Pedagógicos Integrados			x			
06/08. Reestruturar os Projetos Pedagógicos Integrados.			x			
Entrega dos certificados				x		

IV – DETALHAMENTO DOS RECURSOS MATERIAIS E FINANCEIROS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

21. Material de Consumo

Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
Cópias do material didático	und	20	CBV
SUBTOTAL			

22. Serviço de Terceiros Pessoa Física

Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
SUBTOTAL			

23. Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
SUBTOTAL			

24. Pagamento de Diárias			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
SUBTOTAL			

25. Necessidade de Locomoção/Transporte (Previsão para uso de transporte do próprio Campus)			
Descrição	Localidade	Quant. pessoas	Período
Transporte para conduzir a equipe	Comunidade Indígena do Serra do Truarú .	02	22.07/2017 29.07/2017 05.08/2017

26. Outras Despesas (Especificar)			
Descrição	Unidade	Quant.	Valor - R\$
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
SUBTOTAL			

V – RESUMO DOS RECURSOS FINANCEIROS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

25. Resumo Geral das Despesas Financeiras	
Categoria	Total R\$
Material de Consumo	XXXXXXXX
Serviço de Terceiros Pessoa Física	XXXXXXXX
Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica	XXXXXXXX
Diárias	XXXXXXXX
Outras Despesas	XXXXXXXX
CUSTO GERAL DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE	XXXXXXXX

VI – RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

26. ALUNOS EXTENSIONISTAS

NOME: _____ Assinatura _____

NOME: _____ Assinatura _____

27. SERVIDOR COORDENADOR/ORIENTADOR

DATA: ____/____/____

NOME: _____ Assinatura _____

VII – APRECIÇÃO/APROVAÇÃO INTERNA DO PROJETO/PROGRAMA/ATIVIDADE

28. CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA DA CHEFIA IMEDIATA DO SERVIDOR

Estou ciente do envolvimento do servidor acima identificado neste Projeto/Programa/Atividade e sou de parecer:

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto/Programa/Atividade de Extensão.

Data: ____/____/____

NOME: _____ FUNÇÃO: _____

Assinatura _____

29. PARECER DA DIRETORIA/COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO DO CÂMPUS

Esta Diretoria/Coordenação, considerando a Política de Extensão do IFRR é de parecer:

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / Programa/Atividade de Extensão.

Data: ____/____/____

NOME: _____ Assinatura _____

Assinatura _____

30. PARECER DA DIRETORIA / COORD. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO CAMPUS

Esta Diretoria/Coordenação, considerando a dotação financeira e orçamentária deste Campus, é de parecer

() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto/Programa/Atividade de Extensão.

Data: _____ / _____ / _____
NOME: _____
Assinatura

31. PARECER DA DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS
Esta Direção Geral, considerando os pareceres anteriores é de parecer
() Favorável () Desfavorável à aprovação deste Projeto / programa/Atividade de Extensão.
Data: _____ / _____ / _____
NOME: _____
Assinatura

Boa Vista-RR, 17 de julho de 2017.