



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
REITORIA
Diretoria de Gestão de Pessoas
www.ifrr.edu.br

RETIFICAÇÃO 06 AO EDITAL N.º 12/2020

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima, no uso de suas atribuições legais e regimentais, resolve **RETIFICAR** o Edital de Convocação n° 12/2020/DGP/IFRR, de 18 de dezembro de 2020, conforme detalhado abaixo:

Onde se lê:

4.2 Posse: Será realizada de forma remota, através de videoconferência, em 28/1/2021.

4.3 Exercício: Será realizado de forma remota

4.4 Os procedimentos a serem adotados, bem como ferramentas a serem utilizadas para posse e exercício serão divulgados no site institucional em data posterior.

Leia-se:

4.2 Posse: Será realizada de forma remota, através de videoconferência, em 28/1/2021.

4.2.1 A posse será realizada em sala virtual às 09h da manhã (horário local) através do link: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/ifrr>. Somente poderão acessar a sala os candidatos a serem empossados e autoridades convidadas;

4.2.2 A cerimônia também será transmitida no Youtube no endereço www.youtube.com/ifrrofficial.

4.2.3 A declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo/emprego ou função pública e quanto ao recebimento de proventos de aposentadorias e/ou pensões deve ser encaminhada ao email: dgp@ifrr.edu.br, em formato PDF, na data da posse.

4.3 Exercício: Será realizado de forma remota

4.4 A assinatura dos termos de posse e exercício será realizada pelo Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP através do link <https://suap.ifrr.edu.br/>, conforme anexo VI.

4.5 O candidato tem 15(quinze) dias para entrada em exercício, a contar da data da posse. Caso opte por entrar em exercício em data posterior a data da posse este deverá comunicar a Diretoria de Gestão de Pessoas até 27/01/2021, através do e-mail dgp@ifrr.edu.br.

4.6 No dia 28/01/2021, a partir das 14h (horário local), a Diretoria de Gestão de Pessoas fará o repasse de informações e procedimentos aos candidatos na sala virtual, através do link <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/ifrr>.

ANEXO VI

1. Acessar o suap pelo link: <https://suap.ifrr.edu.br/>

2. O candidato deverá acessar o link do item 1, com o usuário e senha enviados ao e-mail cadastrado na plataforma gov.br.

3. Acessar no menu: Documentos/Processos >> Documentos Eletrônicos >> Dashboard >> Documentos Esperando Minha Assinatura.

4. Selecionar o documento a ser assinado.

5. Após a leitura e conferência dos dados clicar no botão ASSINAR e selecionar a opção “assinar com senha”.

6. Por fim, selecionar o perfil disponibilizado e informar a senha encaminhada por e-mail.

Boa Vista,RR, 26 de janeiro de 2021.

Nilra Jane Filgueira Bezerra
Reitora do IFRR

Documento assinado eletronicamente por:

- Nilra Jane Filgueira Bezerra, REITOR - CD1 - IFRR, em 26/01/2021 14:27:25.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/01/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrr.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 65757

Código de Autenticação: 04bcf7fe2d

